



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



**SOLICITUD DE CONEXIÓN A RedUGR
PARA EMPRESAS CONCESIONARIAS
DE SERVICIOS A UGR**

IMPORTANTE: Las conexiones que queden sin uso durante un periodo de tiempo superior a 6 meses se darán de baja.

SOLICITANTE: (El responsable del equipo)			
(1)Nombre*:		(2)DNI:	
(3)Teléfono*:		(4)Email:	
(5)Necesita cableado*:	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		
(6)Centro/Edificio*:			
(7) Departamento:			
(8)Planta:		(9)Despacho/Aula:	
(10)Ubicación de la toma dentro del despacho/aula* (Si tiene cableado indique N° de toma):			
(11)Observaciones:			
(12)Tipo de Equipo:	<input type="checkbox"/> Compatible PC	<input type="checkbox"/> Impresora	<input type="checkbox"/> Macintosh <input type="checkbox"/> Servidor
	<input type="checkbox"/> Otro (Especificar):		
(13)Nombre del Equipo*:		(14)Ethernet*:	
USUARIO FINAL (RESPONSABLE) DEL EQUIPO: (Usuario empresa concesionaria)			
(15)Nombre*:		(16)DNI*:	
(17)Teléfono:		(18)Email:	
(19)Centro de Gasto(Orgánica) *:			
Funcional*:		Económica*:	
*Campos obligatorios. La solicitud NO se tramitará si ambos campos NO aparecen rellenos.			
(20)Responsable*:		(21)DNI*:	
Fdo. El Solicitante.		Sello de la entidad. Fdo. El Responsable del Centro de Gasto.	
En Granada, a de de			



**SOLICITUD DE CONEXIÓN A RedUGR
PARA EMPRESAS CONCESIONARIAS
DE SERVICIOS A UGR**

LAS SIGUIENTES PÁGINAS TIENEN CARÁCTER INFORMATIVO. NO ES
NECESARIO QUE NOS LAS ENVÍE.

IMPORTANTE: Las conexiones que queden sin uso durante un periodo de tiempo superior a 6 meses se darán de baja.

Información detallada de lo que debe incluir en cada campo del formulario

(1)	Nombre:	Nombre y apellidos de la persona que formula la solicitud. En los casos de Traslado y Migración de equipos, el solicitante deberá ser obligatoriamente el titular (responsable) de dicho equipo.
(2)	DNI:	DNI de la persona que formula la solicitud.
(3)	Teléfono:	Teléfono de contacto de la persona que formula la solicitud para localizarle en el caso de que fuera necesario. (Teléfonos fijo y/o móvil corporativo o personal).
(4)	Email:	Correo electrónico de la Universidad de Granada de la persona que formula la solicitud.
(5)	Necesita cableado	Marque sólo una casilla. Indique si la conexión necesita que se instale físicamente un nuevo cable y roseta de conexión o no.
(6)	Centro/Edificio	Centro o Edificio donde se ubicará la conexión que se solicita. En el caso de Traslado o Migración de una conexión existente, indique el nuevo Centro donde se desea trasladar o migrar la conexión.
(7)	Departamento	Departamento o grupo de investigación al que pertenece el solicitante. En el caso de Traslado Migración de una conexión existente, indique el Departamento del nuevo Centro o Edificio donde se desea trasladar o migrar la conexión.
(8)	Planta	Planta en la que se ubicará la conexión solicitada. En el caso de Traslado Migración de una conexión existente, indique la Planta del nuevo Centro donde se desea trasladar o migrar la conexión.
(9)	Despacho/Aula	Despacho o Aula en la que se ubicará la conexión solicitada.
(10)	Ubicación de la toma	Únicamente para conexiones que Necesitan Cableado. Indicar una breve descripción de donde se desea que se ubique físicamente la toma de red.
(11)	Observaciones	Indique aquí cualquier observación, aclaración o dato que estime oportuno que deba ser conocido para la tramitación de su solicitud.
(12)	Tipo de equipo	Marque sólo una casilla. Indique si el equipo para el que solicita la Nueva Conexión, Traslado o Migración es un PC tradicional, una Impresora en red, un Macintosh, un Servidor u otra cosa. En el caso de no ser ninguno de los especificados, indicar de qué equipo se trata.
(13)	Nombre del equipo	Nombre que tendrá el equipo asociado a la conexión solicitada.
(14)	Ethernet	Dirección Ethernet (MAC, dirección física) del equipo a conectar. La dirección debe aparecer de la forma XX:XX:XX:XX:XX:XX.
(15)	Nombre	Nombre y apellidos de la persona que será el titular (responsable) de la conexión de la empresa concesionaria.
(16)	DNI	DNI de la persona que será el titular (responsable) de la conexión de la empresa concesionaria.
(17)	Teléfono	Teléfono de contacto de la persona que será el titular (responsable) de la conexión de la empresa concesionaria.
(18)	Email	Correo electrónico del titular (responsable) de la empresa concesionaria
(19)	Centro de gasto	Código del centro de gasto en el que se cargará la solicitud.
(20)	Responsable	Nombre y apellidos de la persona responsable del centro de gasto.
(21)	DNI	DNI de la persona responsable del centro de gasto.



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



SOLICITUD DE CONEXIÓN A RedUGR PARA EMPRESAS CONCESIONARIAS DE SERVICIOS A UGR

Información básica sobre protección de sus datos personales aportados

Responsable:	UNIVERSIDAD DE GRANADA
Legitimación:	El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos; siendo el principal de ellos el citado en el campo Finalidad de la presente tabla.
Finalidad:	Identificar unívocamente a la persona responsable de una conexión de RedUGR.
Destinatarios:	No se prevén cesiones o comunicaciones de datos.
Derechos:	Tiene derecho a solicitar el acceso, oposición, rectificación, supresión o limitación del tratamiento de sus datos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional:	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el siguiente enlace: https://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion_datos .

Sus datos personales aportados en la solicitud serán tratados por la Universidad de Granada, con sede en Avda. del Hospicio, s/n, 18071 Granada, con la finalidad de dar cumplimiento a los procedimientos adoptados por la Universidad como garantía al adecuado ejercicio de sus competencias y mantener registro de su desarrollo a efectos de su posterior acreditación. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Secretaría General de la Universidad de Granada en la dirección anteriormente indicada mediante solicitud escrita acompañada de copia del DNI. De todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

He leído y acepto la "[Normativa de uso de los Recursos Informáticos y de Comunicaciones de la Universidad de Granada](http://secretariageneral.ugr.es/pages/normativa/ugr/consejo-de-gobierno/normativainformatica/%21)" (<http://secretariageneral.ugr.es/pages/normativa/ugr/consejo-de-gobierno/normativainformatica/%21>)

Centro de Servicios de Informática y Redes de Comunicaciones

Edificio Mecenas * Campus Fuentenueva * 18071 Granada

Tel. 958 241010 * Fax 958 244221 * Web <http://csirc.ugr.es> * eMail csirc@ugr.es

