



**SOLICITUD CAMBIO DE
TITULARIDAD ORDENADOR
EN RedUGR**

TITULAR ACTUAL (Datos del titular real. La Dirección del Departamento puede firmar en su lugar)

Primer apellido: Segundo apellido:
Nombre: D.N.I. o pasaporte:
Correo UGR: Teléfono/s :

ORDENADOR

Nombre:
Dirección IP:
(ejemplo: 150.214.0.101)
Dirección Ethernet:
(ejemplo: 00:0C:54:78:AB:11)

NUEVO TITULAR

Primer apellido: Segundo apellido:
Nombre: D.N.I. o pasaporte:
Correo UGR: Teléfono/s :

FIRMA del titular actual / Dirección Departamento

FIRMA del nuevo titular

Fdo.: Solicitante 1

Fdo.: Solicitante 2

En , a de de

IMPORTANTE

Si la solicitud no va firmada digitalmente, es imprescindible firmarla manualmente y adjuntar copia de Dni/Pasaporte por las dos caras. La solicitud debe ir en formato PDF si se envía por correo electrónico.

Información básica sobre protección de sus datos personales aportados

Responsable:	UNIVERSIDAD DE GRANADA
Legitimación:	La Universidad de Granada se encuentra legitimada para el tratamiento de sus datos en base al Art. 6.1.b) del Reglamento General de Protección de Datos: el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.
Finalidad:	Gestionar el cambio de titularidad de una conexión de red en RedUGR.
Destinatarios:	No se prevén comunicaciones de datos
Derechos:	Tiene derecho a solicitar el acceso, oposición, rectificación, supresión o limitación del tratamiento de sus datos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional:	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos, en función del tipo de tratamiento, en la UGR en el siguiente enlace: https://secretariageneral.ugr.es/unidades/oficina-proteccion-datos/guia/clausulas-informativas-sobre-proteccion-de-datos/servicios-tic

